



# COMUNE DI CAMPOMORONE

## AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N.100 DEL 30-11-2022 Reg.gen. N. 711 del 30-11-2022

Oggetto: OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1

L'anno duemilaventidue addì trenta del mese di novembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n. 22 del 8/3/2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 13 ottobre 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 14 ottobre 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

#### DATO ATTO CHE

- con delibera di giunta n. 32 del 31/03/2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2022 - 2024, comprensiva della dotazione organica dell'ente;
- con delibera di giunta n. 94 del 12/10/2022 l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2022/2024, ai sensi della 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, comprensivo del piano delle azioni positive già approvato con deliberazione G.M. n. 5 in data 25/01/2022 e tra le altre cose nell'Allegato A del PIAO – modifiche alla sottosezione 3.3 piano triennale dei fabbisogni di personale è stata prevista la copertura di un posto a tempo pieno di categoria D/1 profilo professionale "Funzionario Amministrativo" nell'Area Amministrativa;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il bilancio 2022 in data 15/04/2022, il conto consuntivo 2021 in data 12/05/2022, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni rispettivamente in data 08/06/2022 e 15/06/2022;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica rispettivamente in data 31/03/2021 e 19/04/2022 le proprie programmazioni del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 12/10/2022, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questa alcuna assegnazione di personale per mobilità;

#### RICHIAMATI:

- la deliberazione consiliare n. 31 in data 19/10/2021, con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 (art. 170, comma 1, D.lgs. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione consiliare n. 9 in data 15/04/2022, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022/2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione consiliare n. 10, in data 15/04/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione n. 41 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 21/04/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024 (Art. 169 D.Lgs.267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione n. 48 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 12/05/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024 (Art. 175, comma 5-bis, D. lgs. n. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione n. 54 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 31/05/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-

- 2024 (Art. 175, comma 5-bis, D. lgs. n. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione n. 76 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 28/07/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024 (Art. 175, comma 5-bis, D. lgs. n. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
  - la deliberazione n. 82 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 18/08/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024 (Art. 175, comma 5-bis, D. lgs. n. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;
  - la deliberazione n. 42 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 15/11/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 ai sensi dell'art. 175, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, esecutiva ai sensi di legge;
  - la deliberazione n. 105 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 15/11/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022-2024 (Art. 175, comma 5-bis, D. lgs. n. 267/2000), dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 n. 234 del 30/12/2021, pubblicata sulla G.U. 31/12/2021 n. 310;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il [regolamento ASMELab](#) per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 91, in data 29/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto sindacale 33 del 14/06/2022 la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area Amministrativa per il periodo 01/07/2022 - 30/06/2023;
- la delibera di G.C. n. 22 del 08/03/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

VISTI i vigenti CCNL;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RITENUTO di dover procedere all'avvio della procedura di interpello in argomento e all'impegno della relativa spesa;

#### **D E T E R M I N A**

- 1. di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1 da assegnare all'Area Amministrativa.**
2. di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello".

di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:

- Stipendio tabellare con EP conglobato.....	€ 23.212,35
- 13 <sup>a</sup> mensilità .....	€ 1.934,36
- Assegno nucleo familiare .....	€ 0
- Indennità di comparto .....	€ 622,80
- Altre indennità .....	€ 0

**TOTALE** € 25.769,51

4. di impegnare la spesa a copertura del contributo omnicomprendente a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n.80/2021, pari a €. 2.423,24 al Cap./Int. 800 voce CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANCI E ALTRI del P.E.G./bilancio del corrente anno mediante bonifico bancario presso la Fineco Bank S.p.A. IBAN: IT81G0301503200000003661576.
5. Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà a seguito di conclusione della procedura assunzionale da parte dell'Area Amministrativa, dietro presentazione di regolari fatture.
6. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei relativi pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente

alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
9. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Carla Ratti.
10. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per tutti gli atti sequenziali.
11. di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo.
12. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per tutti gli atti consequenziali.
13. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi.
14. di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

Il Responsabile Area  
RATTI CARLA  
*firmato digitalmente*

\*\*\*\*\*